

3 輸入信用状開設依頼

輸入信用状開設 依頼

GLCO01103 ヘルプ ?

入力

内容確認

完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

テンプレート読込

基本情報

発行希望日 (EXPECTED DATE OF ISSUE)	1 必須	2022/04/01	
お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	2	ABC1234	半角英数記号33文字以内
通知方法 (ADVISING METHOD)	3 必須	FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION	

ご依頼人 (APPLICANT)

依頼人名 (NAME)	4 必須	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	🔍 依頼人情報
住所 (ADDRESS)	5 必須	1-1-1 TOKYO, JAPAN	

上段の「依頼人名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。

受益者 (BENEFICIARY)

受益者名 (NAME)	6 必須	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	🔍 受益者情報
国名・住所 (ADDRESS)	7 必須	100 NORTH AVE. LOS ANGELES	

上段の「受益者名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。

通知銀行 (ADVISING BANK)

通知銀行の指定有無	8 必須	☒ 指定する ☐ 指定しない	
BIC (SWIFT) コード	9	8015JPT001	半角英数8文字または11文字
金融機関名 (NAME)	10	ABC BANK	半角英数記号70文字以内
店名 (BRANCH)	11	LOS ANGELES BRANCH	半角英数記号35文字以内
国名・住所 (ADDRESS)	12	UNITED STATES OF AMERICA	半角英数記号70文字以内

信用状金額 (CREDIT AMOUNT)

通貨 (CURRENCY)	13 必須	USD アメリカ・ドル	
金額 (AMOUNT)	14 必須	100,000.00	
金額許容幅 (ALLOWANCE)	15	MORE OR LESS	16 10 %
商品数量 (QUANTITY)	17	ALLOWED	

別冊 1. 入力項目詳細
3. 輸入信用状開設依頼

信用状情報

有効期限 (EXPIRY DATE) 18 必須	2022/06/30
書類呈示場所 (PLACE OF EXPIRY) 19	IN BENEFICIARY'S COUNTRY 半角英数記号29文字以内
書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION) 20 必須	DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 21 21 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY.
譲渡可能信用状 (L/C TRANSFER) 22 必須	☐ NO ☒ TRANSFERABLE 可能条件 AT ADVISING BANK 半角英数記号35文字以内
確認信用状 (CONFIRMATION OF CREDIT) 23 必須	☒ UNCONFIRMED ☐ CONFIRMED

手形条件 (TENOR)

資金化条件 (CREDIT AVAILABLE) 24 必須	CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK 25
26	BY NEGOTIATION
27	OF BENEFICIARY'S DRAFTS 28
手形期間 (TENOR) 29 必須	AT SIGHT 30 半角英数記号35文字以内
手形掛率 (DRAFT AMOUNT) 31 必須	FOR 100 % OF INVOICE VALUE
手形記載文言 (ADDITIONAL COMMENT) 32	半角英数記号70文字以内
決済方法 (SETTLEMENT METHOD) 33	DRAWN ON YOU OR YOUR CORRESPONDENTS

建値 (TRADE TERMS)

建値 (TRADE TERMS) 34 必須	CFR 35 半角英数記号10文字以内
場所 (PLACE) 36	半角英数記号30文字以内

ご依頼人による付保 (INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT)

付保の有無 37 必須	☐ 付保しない ☒ 付保する INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT 38 WITH ABC INSURANCE COMPANY
--------------------	---

船積情報 (SHIPMENT)

分割船積 (PARTIAL SHIPMENT) 39 必須	☐ NOT ALLOWED ☒ ALLOWED
積替え (TRANSHIPMENT) 40 必須	☐ NOT ALLOWED ☒ ALLOWED
船積港／出発空港 (PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE) 41 必須	LOS ANGELES 半角英数記号65文字以内
受取地 (PLACE OF RECEIPT) 42	半角英数記号65文字以内 複合運送書類等を要求する場合は入力してください。
陸揚港／仕向空港 (PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION) 43 必須	TOKYO 半角英数記号65文字以内
最終仕向地 (PLACE OF FINAL DESTINATION) 44	半角英数記号65文字以内 複合運送書類等を要求する場合は入力してください。
船積期限 (LATEST DATE FOR SHIPMENT) 45 必須	2022/06/09
揚地払条件 46 必須	☐ なし 47 ☒ あり 揚地払最終有効期限 2022/06/08

別冊 1. 入力項目詳細
3.輸入信用状開設依頼

呈示書類 (DOCUMENTS REQUIRED)

商業送り状 (INVOICE) 48 必須	SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) INDICATING 「商業送り状」の「ORIGINAL」と「COPY」の合計が12枚以下で入力してください。
内容 (DETAILS) 49	CREDIT NO.
運送手段 (METHOD) 50 必須	CLEAN ON BOARD OCEAN B/L 51
運送書類要件 (TRANSPORT DOCUMENTS) 52 必須	FULL SET 53
54 55 荷受人 (CONSIGNEE) 必須	MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK 半角英数記号105文字以内
運賃支払 (MARKED FREIGHT) 56 必須	PREPAID 57
船荷証券通知先 (NOTIFY PARTY) 58 必須	APPLICANT 59
保険証券 (INSURANCE POLICY)	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN 60 ENDORSED IN BLANK FOR 61 % OF 62
保険条件 (CONDITION OF INSURANCE) 63 64	INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS
その他保険の形態 (OTHER INSURANCE) 65	半角英数記号120文字以内
包装明細書 (PACKING LIST) 66	PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES))
原産地証明書 (CERTIFICATE OF ORIGIN) 67	CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES))
原産地証明書 (特恵関税) (G.S.P.) 68	G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES))
受益者証明書 (BENEFICIARY'S CERTIFICATE) 69	BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT. Q 受益者証明書 半角英数記号300文字以内
その他の要求書類 (OTHER DOCUMENTS) 70	CERTIFICATE OF ANALYSIS IN 2 Q その他の要求書類 半角英数記号120文字以内

別冊 1. 入力項目詳細
3.輸入信用状開設依頼

その他条件

商品明細
(DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES)

71 必須

CONTAINER

半角英数記号3264文字以内

電信によるリインバースメント
(T.T. REIMBURSEMENT)

72 必須

☒ PROHIBITED ☐ ACCEPTABLE

銀行手数料負担区分
(BANKING CHARGES)

73 必須

ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF BENEFICIARY

割引手数料負担区分
(DISCOUNT CHARGES)

74

期限付手形を依頼する場合のみ、指定してください。

引受手数料負担区分
(ACCEPTANCE CHARGES)

75

76 77

書類送付方法

ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT BY COURIER SERVICE

いずれかの指示がない場合には、当行所定の方法によるものとさせていただきます。

追加条件
(ADDITIONAL CONDITIONS)

78

半角英数記号3264文字以内

金融機関への依頼/申告事項

輸入ユーザンス

79 必須

希望しません

通貨

80

期間

81

半角数字3桁以内

原産地
(COUNTRY OF ORIGIN)

82 必須

UNITED STATES OF AMERICA

半角英数記号65文字以内

発行銀行への依頼事項

83

全角半角150文字以内

添付ファイル

84

extension.pdf

ファイル選択

クリア

内容確認

一時保存

別冊 1. 3-4

別冊 1. 入力項目詳細
3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	基本情報				
1	発行希望日 (EXPECTED DATE OF ISSUE)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	信用状の発行希望日を入力してください。 翌月の応当日（金融機関営業日）まで指定可能です。
2	お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	任意	半角文字・記号 ②	33	お客様整理番号を入力してください。
3	通知方法 (ADVISING METHOD)	必須	選択	—	通知銀行への信用状発行通知方法をプルダウンから選択してください。 ① FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION【初期値】 ：電信 ② AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE：プレアドおよび原本郵送 ③ AIR MAIL：航空郵便
—	ご依頼人(APPLICANT)				
4	依頼人名(NAME)	必須	半角文字・記号 ②	合計	お客さまから申請いただいた企業名・住所が初期表示されます。 変更する場合は、「依頼人情報」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された依頼人情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。
5	住所(ADDRESS)			140	
—	受益者(BENEFICIARY)				
6	受益者名(NAME)	必須	半角文字・記号 ②	合計	受益者（輸出者）の氏名・住所を入力してください。 「受益者情報」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された受益者情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、以下の項目も併せて自動設定されます。 ・No.8「通知銀行の指定有無」 ・No.9「BIC（SWIFT）コード」 ・No.10「金融機関名(NAME)」 ・No.11「店名(BRANCH)」 ・No.12「国名・住所(ADDRESS)」
7	国名・住所 (ADDRESS)			140	
—	通知銀行(ADVISING BANK)				
8	通知銀行の指定有無	必須	選択	—	通知銀行の指定有無をラジオボタンで選択してください。 ①指定する【初期値】 ②指定しない
9	BIC(SWIFT)コード	任意	半角英数字	11	No.8「通知銀行の指定有無」に①（指定する）を選択した場合、通知銀行のBIC（SWIFT）コードを8桁または11桁で入力してください。 ・No.10「金融機関名(NAME)」 ・No.11「店名(BRANCH)」 ・No.12「国名・住所(ADDRESS)」 ※BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。
10	金融機関名(NAME)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	70	通知銀行の金融機関名、支店名、および支店所在地（国名・住所）を入力してください。 【入力条件】 No.8「通知銀行の指定有無」に①（指定する）を選択した場合は必須です。
11	店名(BRANCH)			35	
12	国名・住所 (ADDRESS)			70	
—	信用状金額(CREDIT AMOUNT)				
13	通貨(CURRENCY)	必須	選択	—	信用状通貨をプルダウンから選択してください。
14	金額(AMOUNT)	必須	金額	15	信用状金額を入力してください。
15	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	指定した金額との差額許容範囲をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】 ②MAX：指定金額を超過しない範囲で-5%の不足を許容する ③ABOUT：±10%の範囲内で許容する ④APPRX：±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS：指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE：指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS：指定範囲内での不足を許容する
16	金額許容幅(%)	条件付 必須	半角数字	2	金額許容幅の比率を入力してください。 【入力条件】 No.15「金額許容幅」に⑤（MORE OR LESS）～⑦（LESS）を選択した場合は必須です。
17	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	信用状条件に商品数量を定める場合、数量変更の可否をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】

(注)入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細
3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					②ALLOWED：許容する ③PROHIBITED：許容しない 【入力条件】 No. 15「金額許容幅」を①（空白）とした場合は選択できません。（①（空白）が自動選択されます。）
—	信用状情報				
18	有効期限 (EXPIRY DATE)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	ご希望の信用状有効期限を入力してください。 【入力条件】 ・ No.1「発行希望日」の翌日以降の日付を指定してください。 ・ No.45「船積期限」以降の日付を指定してください。 ・ No.20「書類呈示期間」の日数が、No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数と同じか、それより長くなるよう入力してください。
19	書類呈示場所 (PLACE OF EXPIRY)	任意	半角文字・記号 ②	29	信用状有効期限（書類呈示期限）の失効場所を入力してください。 ※「IN BENEFICIARY'S COUNTRY」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。
20	書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION)	必須	半角数字	2	書類の呈示期間（日数）を入力してください。 【入力条件】 No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数と同じか、それより長い日数を入力してください。
21	譲渡可能信用状 (L/C TRANSFER)	必須	選択	—	第三者に対する信用状の譲渡可否をラジオボタンで選択してください。 ①NO【初期値】：譲渡不可 ②TRANSFERABLE：譲渡可能
22	可能条件	条件付 必須	半角文字・記号 ②	35	譲渡可能条件を入力してください。 ※「AT ADVISING BANK」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。 【入力条件】 No.21「譲渡可能信用状」に②（TRANSFERABLE）を選択した場合は必須です。
23	確認信用状 (CONFIRMATION OF CREDIT)	必須	選択	—	通知銀行に対する確認（追加保証）依頼の有無をラジオボタンで選択してください。 ①UNCONFIRMED【初期値】：確認を依頼しない ②CONFIRMED：確認を依頼する
—	手形条件(TENOR)				
—	資金化条件(CREDIT AVAILABLE)				
24	買取銀行	必須	選択	—	信用状に基づく手形の買取銀行（取扱銀行）をプルダウンから選択してください。 ①ANY BANK【初期値】：指定なし ②ADVISING BANK：通知銀行 ③OTHER：その他
25	買取銀行名 (その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	105	No.24「買取銀行」に③（OTHER）を選択した場合、買取銀行名を入力してください。 【入力条件】 No.24「買取銀行」に③（OTHER）を選択した場合は必須です。
26	資金化条件	必須	選択	—	資金化条件をプルダウンから選択してください。 ①BY NEGOTIATION【初期値】：買取 ②BY ACCEPTANCE：引受 ③BY PAYMENT：支払 ④BY DEFERRED PAYMENT：延払 ⑤BY MIXED PAYMENT：複合
27	手形条件	必須	選択	—	手形の条件をプルダウンから選択してください。 ①OF BENEFICIARY'S DRAFTS【初期値】：輸出者による手形振出 ②AGAINST DOCUMENTS：船積書類 ③AGAINST BENEFICIARY'S RECEIPT：輸出者によるレシート発行 ④OTHER：その他
28	手形条件(その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	25	No.27「手形条件」に④（OTHER）を選択した場合、その他の手形条件を入力してください。 【入力条件】 No.27「手形条件」に④（OTHER）を選択した場合は必須です。
29	手形期間(TENOR)	必須	選択	—	手形期間をプルダウンから選択してください。 ①AT SIGHT【初期値】：一貫払い ②OTHERS：その他 ③AFTER SIGHT：一貫後定期払い ④AFTER B/L DATE：船積後定期払い
30	手形期間(詳細)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	35	No.29「手形期間」選択内容により、次のとおり入力してください。 ・ ②（OTHERS）の場合：支払期限を入力してください。

(注)入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細
3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					・③(AFTER SIGHT)、④(AFTER B/L DATE)の場合:「AT () DAYS AFTER SIGHT (またはB/L DATE)」と自動表示されますので、()に日数を入力してください。 【入力条件】 No.29「手形期間」に② (OTHERS) ～④ (AFTER B/L DATE) を選択した場合は必須です。
31	手形掛率 (DRAFT AMOUNT)	必須	半角数字	3	手形の金額掛率 (%) を入力してください。 ※「100」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。
32	手形記載文言 (ADDITIONAL COMMENT)	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	70	上記以外の手形条件を付す場合に入力してください。
33	決済方法 (SETTLEMENT METHOD)	任意	選択	—	手形の名宛人(支払人)をプルダウンから選択してください。 ① YOU OR YOUR CORRESPONDENTS【初期値】: 発行銀行(当金庫) またはそのコルレス銀行 ② 空白: 指定なし ※② (空白) を選択された場合も① (YOU OR YOUR CORRESPONDENTS) として処理します。
—	建値(TRADE TERMS)				
34	建値 (TRADE TERMS)	必須	選択	—	貿易条件(インコタームズ)をプルダウンから選択してください。 ① FOB: Free On Board (本船渡し) ② CFR: C&F, Cost & Freight (運賃込み渡し) ③ CIF: Cost Insurance & Freight (運賃・保険料込み渡し) ④ FCA: Free Carrier (運送人渡し) ⑤ CPT: Carriage Paid To (輸送費込み渡し) ⑥ CIP: Carriage and Insurance Paid To (輸送費・保険料込み渡し) ⑦ OTHER: その他
35	建値(その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	10	No.34「建値」に④ (OTHER) を選択した場合、その他の貿易条件(FAS, FOB Airport など)を入力してください。 【入力条件】 No.34「建値」に④ (OTHER) を選択した場合は必須です。
36	場所(PLACE)	任意	半角文字・記号 ②	30	取引場所(運賃負担等の分岐場所)を入力してください。
—	ご依頼人による付保(INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT)				
37	付保の有無	必須	選択	—	No.34「建値」の選択内容により、次のとおり選択してください。 ・① (FOB)、② (CFR)、④ (FCA)、⑤ (CPT) の場合: 「付保する」が自動選択されます。(変更不可) ・③ (CIF)、⑥ (CIP) の場合: 「付保しない」が自動選択されます。(変更不可) ・④ (OTHER) の場合: 依頼人付保の有無(「付保しない」または「付保する」)をラジオボタンで選択してください。
38	保険会社名	任意	半角文字・記号 ②	50	No.37「付保の有無」に「付保する」を選択した場合、保険会社名を入力してください。 【入力条件】 No.37「付保の有無」に「付保する」を選択した場合のみ入力可能です。
—	船積情報(SHIPMENT)				
39	分割船積 (PARTIAL SHIPMENT)	必須	選択	—	商品の分割船積可否をラジオボタンで選択してください。 ① NOT ALLOWED【初期値】: 許可しない ② ALLOWED: 許可する
40	積替え (TRANSHIPMENT)	必須	選択	—	商品の積替え可否をラジオボタンで選択してください。 ① NOT ALLOWED【初期値】: 許可しない ② ALLOWED: 許可する
41	船積港/出発空港 (PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE)	必須	半角文字・記号 ②	65	船積港または出発空港を入力してください。
42	受取地 (PLACE OF RECEIPT)	任意	半角文字・記号 ②	65	陸送を含む複合運送書類を要求する場合、受取地(輸出国における運送業者への引渡地)を入力してください。
43	陸揚港/仕向空港 (PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION)	必須	半角文字・記号 ②	65	陸揚港または仕向空港(到着空港)を入力してください。
44	最終仕向地	任意	半角文字・記号	65	陸送を含む複合運送書類を要求する場合、最終仕向地(輸入国における納

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細

3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
	(PLACE OF FINAL DESTINATION)		②		品地)を入力してください
45	船積期限 (LATEST DATE FOR SHIPMENT)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	最終船積日(積出日)を入力してください。 【入力条件】 ・ No.1「発行希望日」の翌日以降の日付を指定してください。 ・ No.18「有効期限」以前の日付を指定してください。 ・ No.20「書類呈示期間」の日数が、No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数と同じか、それより長くなるよう入力してください。
46	揚地払条件	必須	選択	—	揚地払条件の有無をラジオボタンで選択してください。 ①なし【初期値】：揚地払条件信用状でない ②あり：揚地払条件信用状である
47	揚地払 最終有効期限	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	No.46「揚地払条件」に②(あり)を選択した場合、揚地払条件信用状の最終有効期限を入力してください。 【入力条件】 No.46「揚地払条件」に②(あり)を選択した場合は必須です。
—	呈示書類(DOCUMENTS REQUIRED)				
48	商業送り状(INVOICE)	必須	半角数字	2	要求する商業送り状の原本と写し(コピー)の通数をそれぞれ「0～12」の間で入力してください。 ※原本通数と写し通数は、それぞれ「1」、「2」が初期表示されます。 【入力条件】 原本と写し(コピー)の通数は、合計が「1～12」となる範囲内で入力してください。
49	内容(DETAILS)	任意	半角文字・記号 ②	72	商業送り状に発注番号等の記載を指示する場合に入力してください。 ※「CREDIT NO.」の文言が初期表示されます。
50	運送手段(METHOD)	必須	選択	—	要求する運送書類をプルダウンから選択してください。 ①CLEAN ON BOARD OCEAN B/L【初期値】：船荷証券 ②AIR WAYBILL：航空運送状 ③CONTAINER B/L：コンテナ船荷証券 ④CHARTER PARTY B/L：傭船契約船荷証券 ⑤THROUGH B/L：通し船荷証券 ⑥SEA WAYBILL：海上運送状 ⑦COMBINED TRANSPORT DOCUMENT：複合運送船荷証券 ⑧HOUSE AIR WAYBILL：混載業者発行航空運送状 ⑨OTHER：その他
51	運送手段(その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	35	No.50「運送手段」に⑨(OTHER)を選択した場合、その他の運送書類を入力してください。 【入力条件】 No.50「運送手段」に⑨(OTHER)を選択した場合は必須です。
52	運送書類要件 (TRANSPORT DOCUMENTS)	必須	選択	—	No.50「運送手段」の選択内容により、次のとおり自動選択されます。 ・ ①③～⑧の場合：「FULL SET」(変更可能) ・ ②の場合：「ONE ORIGINAL」(変更可能) ・ ⑨の場合：「OTHER」(変更可能) 自動選択された以外の通数を要求する場合は、プルダウンから選択してください。 ①FULL SET：全通 ②FULL SET LESS ONE ORIGINAL：全通のうち原本一通除く ③OTHER：その他 ④ONE ORIGINAL：原本一通
53	運送書類要件 (詳細)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	35	No.52「運送書類要件」に③(OTHER)、④(ONE ORIGINAL)を選択した場合、要求する通数を入力してください。 【入力条件】 No.52「運送書類要件」に③(OTHER)、④(ONE ORIGINAL)を選択した場合は必須です。
54	荷受人 (CONSIGNEE)	必須	選択	—	No.50「運送手段」の選択内容により、次のとおり自動選択されます。 ・ ①③④⑤⑦の場合：「MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK」(変更可能) ・ ②⑥⑧の場合：「CONSIGNEED TO」(変更可能) ・ ⑨の場合：「OTHER」(変更可能) 自動選択された以外の荷受人を指定する場合は、プルダウンから選択してください。 ①MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK：輸出者を指図人とする白地裏書の ②MADE OUT TO ORDER OF：～を指図人とする ③CONSIGNEED TO：～を荷受人とする ④OTHER：その他
55	荷受人(詳細)	条件付 必須	半角文字・記号 ② ※改行を含む	105	No.54「荷受人」に②(MADE OUT TO ORDER OF)～④(OTHER)を選択した場合、荷受人を入力してください。 【入力条件】 No.54「荷受人」に②(MADE OUT TO ORDER OF)～④(OTHER)

(注)入力形式の詳細は「別冊 2.」をご参照ください。

>>> P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細
3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					を選択した場合は必須です。
56	運賃支払 (MARKED FREIGHT)	必須	選択	—	No. 34「建値」の選択内容により、次のとおり選択してください。 ・① (FOB) ④ (FCA) の場合: 「COLLECT」(後払い) が自動選択されます。(変更不可) ・② (CFR)、③ (CIF)、⑤ (CPT)、⑥ (CIP) の場合: 「PREPAID」(前払い) が自動選択されます。(変更不可) ・④ (OTHER) の場合: 運賃支払(「COLLECT」、「PREPAID」、または「OTHER」) をプルダウンから選択してください。
57	運賃支払(その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	35	No.56「運賃支払」に「OTHER」を選択した場合、その他の運賃支払を入力してください。 【入力条件】 No.56「運賃支払」に「OTHER」を選択した場合は必須です。
58	船荷証券通知先 (NOTIFY PARTY)	必須	選択	—	貨物の到着案内連絡先をプルダウンから選択してください。 ① APPLICANT【初期値】: 信用状発行依頼人(お客さま) ② OTHER: その他
59	船荷証券通知先 (その他)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	75	No.58「船荷証券通知先」に② (OTHER) を選択した場合、その他の到着案内連絡先を入力してください。 【入力条件】 No.58「船荷証券通知先」に② (OTHER) を選択した場合は必須です。
—	保険証券(INSURANCE POLICY)				【入力条件】 No.34「建値」に③ (CIF)、⑥ (CIP) を選択した場合は必須です。
60	通数	条件付 必須	半角数字	2	要求する保険証券の原本通数を入力してください。
61	料率(%)	条件付 必須	半角数字	3	保険料率を入力してください。 ※No.60「通数」への入力により、「110」が初期表示されます。
62	算出基準	条件付 必須	半角文字・記号 ②	15	保険金額の算出基準を入力してください。 ※No.60「通数」への入力により、「INVOICE VALUE」が初期表示されます。
—	保険条件(CONDITION OF INSURANCE)				【入力条件】 No.37「付保の有無」に「付保しない」を選択した場合のみ入力可能です。
63	貨物約款	任意	選択	—	適用する貨物約款をプルダウンから選択してください。 ① ALL RISKS【初期値】: 全危険担保約款 ② W.A: 分損担保約款 ③ F.P.A: 分損不担保約款 ④ 空白: 適用なし
64	戦争・ストライキ 危険担保約款	任意	選択	—	戦争・ストライキ危険担保約款の適用有無をプルダウンから選択してください。 ① SET【初期値】: 適用する ② NO: 適用しない ③ 空白: 適用しない
65	その他保険の形態 (OTHER INSURANCE)	条件付 必須	半角文字・記号 ② ※改行を含む	120	その他補足事項・特記事項があれば入力してください。 ※No. 60「通数」への入力により、「CLAIMS TO BE PAYABLE IN JAPAN IN THE CURRENCY OF THE DRAFT (保険金は日本国内において信用状と同一通貨で支払われる)」が初期表示されます。 【入力条件】 No.34「建値」に③ (CIF)、⑥ (CIP) を選択した場合は必須です。
66	包装明細書 (PACKING LIST)	任意	半角数字	2	包装明細書を要求する場合、原本通数および写し(コピー) 通数をそれぞれ「0~99」の間で入力してください。
67	原産地証明書 (CERTIFICATE OF ORIGIN)	任意	半角数字	2	原産地証明書を要求する場合、原本通数および写し(コピー) 通数をそれぞれ「0~99」の間で入力してください。
68	原産地証明書 (特恵関税) (G.S.P)	任意	半角数字	2	原産地証明書(特恵関税)を要求する場合、原本通数および写し(コピー) 通数をそれぞれ「0~99」の間で入力してください。
69	受益者証明書 (BENEFICIARY'S CERTIFICATE)	任意	半角文字・記号 ② 選択 ※改行を含む	300	受益者証明書を要求する場合、証明内容を入力します。 「受益者証明書」ボタンを押すことで、以下の選択肢が表示されますので、この中から選択することでそれぞれに応じた文言を自動設定することもできます。 ① NON-NEGOTIABLE: 「ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT」(ノンネグコピー一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。) ② ORIGINAL: 「ONE SET OF ORIGINAL DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT」(原本一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。) ③ NON-NEGOTIABLE DOCS AND ORIGINAL B/L: 「ONE SET

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細

3. 輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS INCLUDING 1/3 SET OF ORIGINAL CLEAN ON BOARD OCEAN B/L HAS BEEN SENT DIRECTLY TO APPLICANT」(白地裏書の船荷証券原紙一通を含むノンネゴコピー一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。)
70	その他の要求書類 (OTHER DOCUMENTS)	任意	半角文字・記号 ② 選択 ※改行を含む	120	その他の要求書類がある場合に入力してください。 「その他の要求書類を表示」ボタンを押すことで、以下の選択肢が表示されますので、この中から選択することでそれぞれに応じた文言を自動設定することもできます。 ① CERT.W/M (容積重量証明) : 「CERTIFICATE OF WEIGHT AND MEASUREMENT IN ()」※()内には通数を入力してください。 ② CERT ANALYSIS (分析証明書) : 「CERTIFICATE OF ANALYSIS IN ()」※()内には通数を入力してください。 ③ SHIP ADV (船積通知) : 「TLX/FAX COPY OF SHIPPING ADVICE」
—	その他条件				
71	商品明細 (DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES)	必須	半角文字・記号 ② ※改行を含む	3264	商品明細を入力してください。
72	電信によるリインバースメント(T.T. REIMBURSEMENT)	必須	選択	—	電信による手形代金払戻し(銀行間)の可否をラジオボタンで選択してください。 ① PROHIBITED【初期値】: 禁止する ② ACCEPTABLE: 許可する
73	銀行手数料負担区分 (BANKING CHARGES)	必須	選択	—	日本国外で発生する銀行手数料の負担人をプルダウンから選択してください。 ① BENEFICIARY【初期値】: 受益者負担 ② APPLICANT: 依頼人(お客さま)負担 ③ OTHER: その他 ※③(OTHER)を選択した場合は、No.78「追加条件」にその他の負担人条件を入力してください。
74	割引手数料負担区分 (DISCOUNT CHARGES)	条件付 必須	選択	—	手形の買取手数料または引受手数料の負担人をプルダウンから選択してください。 ① 空白【初期値】 ② BENEFICIARY: 受益者負担 ③ APPLICANT: 依頼人(お客さま)負担 【入力条件】 No.29「手形期間(TENOR)」に③(AFTERSIGHT)、④(AFTER B/L DATE)を選択した場合は必須です。
75	引受手数料負担区分 (ACCEPTANCE CHARGES)				
76	書類送付方法	任意	選択	—	送付書類の便数をプルダウンから選択してください。 ① 空白【初期値】: 指定なし ② ONE LOT: 一通 ③ TWO SEPARATE SETS: 二通(分送) ※①(空白)の場合は当金庫の選択する方法で処理します。
77	送付方法	必須	選択	—	書類送付方法をプルダウンから選択してください。 ① COURIER SERVICE【初期値】: クーリエ便 ② REGISTERED AIRMAIL: 書留
78	追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	3264	その他の信用状条件を追加する場合に入力してください。
—	金融機関への依頼/申告事項				
79	輸入ユーザンス	必須	選択	—	輸入ユーザンスの希望有無と希望する場合のユーザンス種類をプルダウンから選択してください。 ① 希望しません【初期値】 ② 本邦ローン 一般 ③ 本邦ローン 異種通貨 ④ 他行ユーザンス
80	通貨	任意	選択	—	No.79「輸入ユーザンス」に③(本邦ローン 異種通貨)を選択した場合、輸入ユーザンスの利用通貨をプルダウンから選択してください。 【入力条件】 ・No.79「輸入ユーザンス」に③(本邦ローン 異種通貨)を選択した場合のみ入力可能です。 ・No.13「通貨(CURRENCY)」と異なる通貨を選択してください。
81	期間	条件付 必須	半角数字	3	輸入ユーザンスの利用期間(日数)を入力してください。 【入力条件】 No.79「輸入ユーザンス」に①(希望しません)を選択した場合は入力できません。
82	原産地(COUNTRY)	必須	半角文字・記号	65	商品の原産地(国名)を入力してください。

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2.」をご参照ください。

別冊 1. 3-10

P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細
3.輸入信用状開設依頼

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
	OF ORIGIN)		②		
83	発行銀行への依頼事項	任意	全角文字・記号 半角文字・記号 ① ※改行を含む	150	当金庫への依頼事項を入力してください。
—	添付ファイル				
84	添付ファイル	任意	—	—	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当ファイルを登録してください。

4

輸入信用状条件変更依頼

輸入信用状条件変更 依頼

GLCA01103 ヘルプ ?

入力

内容確認

完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

基本情報

L / C 番号 (CREDIT NO.)	1	001LC-00000005
発行日 (DATE OF ISSUE)	2	2022/04/01
変更希望日 (EXPECTED DATE OF AMENDMENT)	3 必須	2022/04/01
お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	4	ABC1234 半角英数記号33文字以内
通知方法 (ADVISING METHOD)	5	FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION

ご依頼人 (APPLICANT)

依頼人名 (NAME)	6	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
住所 (ADDRESS)	7	1-1-1 TOKYO, JAPAN

受益者 (BENEFICIARY)

受益者名 (NAME)	8	XYZ PRODUCTS CO., LTD.
国名・住所 (ADDRESS)	9	100 NORTH AVE. LOS ANGELES

通知銀行 (ADVISING BANK)

通知銀行の指定有無	10	指定する
BIC (SWIFT) コード	11	8015PJT001
金融機関名 (NAME)	12	ABC BANK
店名 (BRANCH)	13	LOS ANGELES BRANCH
国名・住所 (ADDRESS)	14	UNITED STATES OF AMERICA

受益者の同意

確認要否 (BENEFICIARY'S CONSENT)	15 必須	☒ 不要 ☐ 必要
------------------------------	-------	--

信用状金額

金額変更	16 必須	☒ 変更しない ☐ 増額する ☐ 減額する 減額を依頼する場合には、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。
通貨 (CURRENCY)	17 必須	USD アメリカ・ドル

		金額 (AMOUNT)	金額許容幅 (ALLOWANCE)	%	商品数量 (QUANTITY)
開設時金額	18	100,000.00	19 MORE OR LESS	20 10	21 ALLOWED
現在累計金額	22 必須	180,000.00	23 MAX	24	25 ALLOWED
増減金額	26		27	28	29
変更後累計金額	30 必須	180,000.00	31 MAX	32	33 ALLOWED

期限変更

期限変更	34 必須	☒ 変更しない ☐ 変更する	有効期限の短縮を依頼する場合には、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。	
有効期限 (EXPIRY DATE)	35	変更前 必須	2022/06/08	36 変更後
船積期限 (LATEST DATE FOR SHIPMENT)	37	変更前 必須	2022/06/08	38 変更後

書類呈示期間

期間変更	39 必須	☒ 変更しない ☐ 変更する		
書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION)	40	DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 21 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY.		

揚地払最終有効期限

揚地払最終有効期限	41	2022/05/07
-----------	----	------------

追加条件変更

追加商品明細 (ADDITIONAL SHIPMENT(GOODS))	42	
-------------------------------------	----	--

半角英数記号3264文字以内

その他変更

その他条件変更 (OTHERS)	43	
原産地 (COUNTRY OF ORIGIN)	44	UNITED STATES OF AMERICA
信用状の取消	45 必須	☒ 取消しない ☐ 取消する

信用状の取消を依頼する場合には、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。

半角英数記号3500文字以内

半角英数記号65文字以内

添付ファイル

添付ファイル	46	extension.pdf
--------	----	---------------

ファイル選択

< 戻る

内容確認 >

一時保存

クリア

別冊 1. 入力項目詳細

4. 輸入信用状条件変更依頼

o.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	基本情報				
1	L/C番号 (CREDIT NO.)	—	—	—	(「開港設備取引一覧」から条件変更対象に選択した) 信用状番号が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
2	発行日 (DATE OF ISSUE)	—	—	—	信用状発行日が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
3	変更希望日 (EXPECTED DATE OF AMENDMENT)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	信用状の条件変更希望日を入力してください。 翌月の応当日(金融機関営業日)まで指定可能です。
4	お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	任意	半角文字・記号 ②	33	お客様整理番号を入力してください。
5	通知方法(ADVISING METHOD)	—	—	—	通知銀行への信用状条件発行通知方法が自動表示されます。 (固定表示/変更不可) ①FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION: 電信 ②AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE: プレアドおよび原本郵送 ③AIR MAIL: 航空郵便
—	ご依頼人(APPLICANT)				
6	依頼人名(NAME)	—	—	—	お客さまから申請いただいた企業名・住所(信用状開設時の企業名・住所)が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
7	住所(ADDRESS)				
—	受益者(BENEFICIARY)				
8	受益者名(NAME)	—	—	—	受益者(輸出者)の氏名・住所が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
9	国名・住所 (ADDRESS)				
—	通知銀行(ADVISING BANK)				
10	通知銀行の指定有無	—	—	—	通知銀行の指定有無が自動表示されます。(固定表示/変更不可) ①指定する ②指定しない
11	BIC(SWIFT)コード	—	—	—	通知銀行のBIC(SWIFT)コードが自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
12	金融機関名(NAME)	—	—	—	通知銀行の金融機関名、支店名、および支店所在地(国名・住所)が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
13	店名(BRANCH)				
14	国名・住所 (ADDRESS)				
—	受益者の同意				
15	確認要否 (BENEFICIARY'S CONSENT)	必須	選択	—	受益者の同意の要否をラジオボタンで選択してください。 ①不要【初期値】 ②必要 ※減額や期限短縮など、受益者の不利益となる条件変更の場合、②(必要)を選択してください。
—	信用状金額				
16	金額変更	必須	選択	—	金額変更の有無と変更する場合の変更内容をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②増額する ③減額する
17	通貨(CURRENCY)	—	—	—	信用状通貨が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
—	開設時金額				
18	金額(AMOUNT)	—	—	—	開設時の信用状金額、金額幅、商品数量が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
19	金額幅容幅 (ALLOWANCE)				
20	%				
21	商品数量 (QUANTITY)				

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2.」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細

4. 輸入信用状条件変更依頼

o.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	現在累計金額				
22	金額(AMOUNT)	必須	金額	15	信用状の現在残高（条件変更前の残高）が初期表示されます。（変更可能） 変更する場合は金額を直接入力してください。
23	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	現在の金額許容幅が初期表示されます。（変更可能） 変更する場合はプルダウンから選択してください。 ①空白 ②MAX：指定金額を超過しない範囲で－5%の不足を許容する ③ABOUT：±10%の範囲内で許容する ④APPRX：±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS：指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE：指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS：指定範囲内での不足を許容する
24	%	条件付 必須	半角数字	2	現在の金額許容幅（比率）が初期表示されます。（変更可能） 変更する場合は直接入力してください。 【入力条件】 No.23「現在累計金額金額許容幅」に⑤（MORE OR LESS）～⑦（LESS） が選択されている場合は必須です。
25	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	現在の商品数量が初期表示されます。（変更可能） 変更する場合はプルダウンから選択してください。 ①空白 ②ALLOWED：許容する ③PROHIBITED：許容しない 【入力条件】 No.23「現在累計金額金額許容幅」を①（空白）とした場合は選択できません。（①（空白）が自動選択されます。）
—	増減金額				【入力条件】 No.16「金額変更」に②（増額する）、③（減額する）を選択した場合のみ入力可能です。
26	金額(AMOUNT)	条件付 必須	金額	15	信用状の金額変更を行う場合、増減額（増額または減額する金額）を入力してください。 【入力条件】 No.16「金額変更」に②（増額する）、③（減額する）を選択した場合は必須です。
27	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	信用状の金額変更と同時に金額許容幅を変更する場合、プルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】 ②MAX：指定金額を超過しない範囲で－5%の不足を許容する ③ABOUT：±10%の範囲内で許容する ④APPRX：±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS：指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE：指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS：指定範囲内での不足を許容する
28	%	条件付 必須	半角数字	2	信用状の金額変更と同時に金額許容幅（比率）を変更する場合、直接入力してください。 【入力条件】 No.27「増減金額金額許容幅」に⑤（MORE OR LESS）～⑦（LESS） を選択した場合は必須です。
29	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	信用状の金額変更と同時に商品数量を変更する場合、プルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】 ②ALLOWED：許容する ③PROHIBITED：許容しない 【入力条件】 No.27「増減金額金額許容幅」を①（空白）とした場合は選択できません。（①（空白）が自動選択されます。）
—	変更後累計金額				
30	金額(AMOUNT)	—	—	—	条件変更後の信用状残高が自動表示されます。（固定表示／変更不可） ※「変更後残高＝現在残高（No.22「現在累計金額」）±増減金額（No.26「増減金額」）」が自動算出されます。

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

▶▶▶ P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細

4. 輸入信用状条件変更依頼

o.	項目名称		必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
31		金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	条件変更後の金額許容幅が初期表示されます。 ※No.27「増減金額・金額許容幅」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.23「現在累計金額・金額許容幅」の内容が表示されます。
32		%	条件付 必須	半角数字	2	条件変更後の金額許容幅（比率）が初期表示されます。（変更可能） ※No.28「増減金額%」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.24「現在累計金額%」の内容が自動表示されます。 信用状の金額変更を行わずに金額許容幅（比率）を変更する場合、直接入力してください。 【入力条件】 No.31「変更後累計金額・金額許容幅」に⑤（MORE OR LESS）～⑦（LESS）を選択した場合は必須です。
33		商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	条件変更後の商品数量が初期表示されます。 ※No.29「増減金額・商品数量」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.25「現在累計金額・商品数量」の内容が自動表示されます。
—	期限変更					
34		期限変更	必須	選択	—	期限変更の有無をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②変更する
—	有効期限(EXPIRY DATE)					
35		変更前	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	変更前の信用状有効期限が初期表示されます。（変更可能）
36		変更後	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	期限変更を行う場合、変更後の信用状有効期限を入力してください。 【入力条件】 ・No.34「期限変更」に②（変更する）を選択した場合は必須です。 ・No.38「船積期限変更後」以降の日付を指定してください。 ・No.40「書類呈示期間」の日数が、No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数と同じか、それより長くなるよう入力してください。
—	船積期限(LATEST DATE FOR SHIPMENT)					
37		変更前	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	変更前の船積期限が初期表示されます。（変更可能）
38		変更後	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	期限変更を行う場合、変更後の信用状有効期限を入力してください。 【入力条件】 ・No.34「期限変更」に②（変更する）を選択した場合は必須です。 ・No.36「有効期限変更後」以前の日付を指定してください。 ・No.40「書類呈示期間」の日数が、No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数と同じか、それより長くなるよう入力してください。
—	書類呈示期間					
39		期間変更	必須	選択	—	書類呈示期間の変更有無をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②変更する
40		書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION)	条件付 必須	半角数字	2	期間変更を行う場合、変更後の書類呈示期間（日数）を入力してください。 【入力条件】 ・No.39「期間変更」に②（変更する）を選択した場合は必須です。 ・No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数と同じか、それより長い日数を入力してください。
—	揚地払最終有効期限					
41		揚地払最終有効期限	任意	日付 (YYYYMMDD)	—	揚地払条件信用状の場合の変更後最終有効期限を入力してください。
—	追加条件変更					
42		追加商品明細 (ADDITIONAL SHIPMENT(GOODS))	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	3264	商品を追加する場合、その明細を入力してください。
—	その他変更					
43		その他条件変更 (OTHERS)	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	3500	その他の条件変更がある場合、変更内容を入力してください。
44		原産地(COUNTRY OF ORIGIN)	条件付 必須	半角文字・記号 ②	65	商品を追加する場合、原産地（国名）を入力してください。 【入力条件】

(注) 入力形式の詳細は「別冊 2. 」をご参照ください。

P.別冊 2. 1-2

別冊 1. 入力項目詳細

4.輸入信用状条件変更依頼

o.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					No.42 「追加商品明細」に入力した場合は必須です。
45	信用状の取消し	必須	選択	－	信用状の取消有無をラジオボタンで選択してください。 ①取消しない【初期値】 ②取消する
－	添付ファイル				
46	添付ファイル	任意	－	－	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当ファイルを登録してください。